

SPECIALŪS REIKALAVIMAI

turėti aukštąjį universitetinį išsilavinimą ir magistro kvalifikacinį laipsnį arba jam lygiavertę aukštojo mokslo kvalifikaciją, įgytą baigus technologijos mokslų srities informatikos inžinerijos krypties arba gamtos mokslų srities informatikos ar matematikos krypties studijas;

mokėti lietuvių kalbą trečiosios valstybinės kalbos mokėjimo kategorijos lygiu (LR Vyriausybės 2003-12-24 nutarimas Nr. 1688 „Dėl valstybinės kalbos mokėjimo kategorijų patvirtinimo ir įgyvendinimo“);

mokėti bent vieną iš trijų Europos Sąjungos darbo kalbų (anglų, vokiečių, prancūzų) ne žemesniu kaip A2 kalbos mokėjimo lygiu (pagal Bendruosiuose Europos kalbų metmenyse nustatytą ir apibūdintą šešių kalbos mokėjimo lygių sistemą);

turėti ne mažesnę kaip dvejų metų darbo patirtį IT srityje;

neturėti galiojančių draudimų (medicininių ar pan.) eiti šias pareigas;

išmanyti:

- muziejinių procesų automatizavimo, informacinių sistemų kūrimo, palaikymo ir plėtojimo metodiką, kompiuterinių tinklų funkcionavimo principus, technologijas bei standartus;
- kompiuterinių duomenų bazių sudarymą ir administravimą;
- pastato valdymo ir apsaugos sistemas, jų valdymą;
- operacines sistemas ir jų administravimą;
- MS Office ir grafines programas;
- informacinių technologijų projektų rengimo principus;
- dokumentų rengimo taisykles;
- informacinių terminalų (Info Kiosk) valdymo ir aptarnavimo specifiką;
- bazines tinklų technologijas: TCP/IP, OSI modelius.

mokėti bent vieną iš programavimo kalbų;

išmanyti Lietuvos Respublikos muziejų įstatymą, Asmens duomenų teisinės apsaugos įstatymą, Bendrųjų reikalavimų valstybės ir savivaldybių institucijų ir įstaigų interneto svetainėms ir mobiliosioms programoms aprašą, Bendrąjį duomenų apsaugos reglamentą, Pasaulinio interneto tinklo konsorciumo rekomendacijas, Valstybinės duomenų apsaugos inspekcijos patvirtintas Tvarkomų asmens duomenų saugumo priemonių ir rizikos įvertinimo gaires duomenų valdytojams ir duomenų tvarkytojams, kitus Lietuvos Respublikos įstatymus, poįstatyminius teisės aktus, Lietuvos Respublikos Vyriausybės nutarimus, reglamentuojančius informacinių technologijų taikymą, Muziejaus nuostatus ir gebėti juos pritaikyti praktikoje.

DARBUOTOJO FUNKCIJOS

analizuoja ir tobulina veiklos principus, organizuoja, planuoja, kontroliuoja sistemų inžinierių ir sistemų techninių darbuotojų darbą;

planuoja ir organizuoja tinkamos Muziejinės veiklos funkcijoms vykdyti techninės ir programinės įrangos įsigijimą, aptarnavimą bei plėtrą, pagal kompetenciją palaiko ryšius su išorės tiekėjais ir vykdytojais;

administruoja duomenų bazių valdymo sistemas (instaliuoja taikomąsias programas, kuria duomenų bazės vartotojus, fiksuoja klaidas ir užtikrina jų taisymą, planuoja duomenų bazės kopijavimą);

administruoja ir prižiūri darbų organizavimo ir dokumentų valdymo sistemą, užtikrina tolesnį sistemos plėtojimą ir tobulinimą;

organizuoja ir užtikrina Muziejaus informacinės sistemos apsaugos organizavimą, informacinių sistemų duomenų patikimumą ir apsaugą bei saugų duomenų perdavimą tinklais, teikia pasiūlymus dėl duomenų apsaugos tobulinimo;

rengia darbo su sistemomis procedūras ir vartotojų instrukcijas, administruoja sistemų vartotojus;

nustato Muziejaus darbuotojų techninės ir programinės įrangos poreikius, organizuoja darbuotojų

kompiuterinius mokymus bei konsultacijas;
inicijuoja ir kartu su viešųjų pirkimų specialistu organizuoja techninės ir programinės įrangos viešuosius pirkimus;
rengia metų planus ir teikia darbo ataskaitas;
planuoja, diegia, eksploatuoja ir tobulina informacines sistemas;
rengia, vykdo ir prižiūri informacinių technologijų projektus;
valdo ir prižiūri Muziejaus kompiuterių programinę ir techninę įrangą;
konsultuoja Muziejaus darbuotojus darbo kompiuteriu bei programine įranga klausimais;
sudaro duomenų saugojimo planą ir prižiūri jo vykdymą;
valdo kompiuterių tinklą;
prižiūri naudojamą archyvavimo programinę įrangą ir vykdo informacijos archyvavimą;
atstovauja Muziejų informacinių technologijų klausimais;
saugo ir tinkamai naudoja Muziejaus turtą;
vykdo kitus Muziejaus generalinio direktoriaus ir generalinio direktoriaus pavaduotojo administracijai ir infrastruktūrai nurodymus.